



**Sie möchten eine sinnstiftende, nachhaltige Tätigkeit mit hohem Maß an Eigenverantwortung und die Chance etwas zu bewegen und Ideen Wirklichkeit werden zu lassen?**

**Dann sind Sie bei uns genau richtig!**

Die Kolleg\*innen der Gemeindeverwaltung Ahrensböök suchen Verstärkung für ihr engagiertes Team. Zum 01.07.2025 soll die Stelle

**einer Klimaschutzmanagerin oder  
eines Klimaschutzmanagers (m/w/d) im Team Planung, Bauservice**

besetzt werden.

Die Gemeinde Ahrensböök hat ca. 8.500 Einwohner\*innen und besteht aus dem Zentralort und angegliederten 19 Dorfschaften. Die Gemeinde liegt zwischen Bad Segeberg, Scharbeutz und Lübeck im Kreis Ostholstein.

Bei der zu besetzenden Stelle handelt es sich um eine zunächst bis zum 30.06.2027 im Umfang von durchschnittlich 39 Wochenstunden (entspricht Vollzeit). Die Stelle wird befristet mit Bundesmitteln anteilig gefördert. **Die Gemeinde Ahrensböök strebt eine dauerhafte Zusammenarbeit an.**

Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen und tariflichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 11 TVöD.

**Ihre Aufgabenschwerpunkte sind u.a.:**

- Erstellung eines Konzeptes zur nachhaltigen Klimaanpassung und für natürlichen Klimaschutz (kurz Klimaanpassungskonzept)
- Entwicklung konkreter Qualitätsziele, Klimaschutzstandards und Leitlinien (z. B. Qualitätsstandards für die energetische Sanierung und Beschaffung)
- Initiierung von Klimaschutzmaßnahmen aus dem Klimaanpassungskonzept
- Leitung und Begleitung der Umsetzung von übergeordneten Klimaschutzprojekten aus dem Klimaanpassungskonzept
- Erfassung und Ausbau der Ökokonten und Ökoflächen für einen naturschutzrechtlichen Ausgleich und anderer Klimaschutzbelange der Bauleitplanung
- Ausschreibung und Begleitung der kommunalen Wärmeplanung
- Eigenständige Öffentlichkeitsarbeit (einschließlich der Pflege von Webinhalten) für den Bereich Klimaschutz
- Vernetzung mit anderen klimaschutzaktiven Kommunen
- Zusammenarbeit mit dem Kreis Ostholstein und dem Land Schleswig-Holstein in Bezug auf Klimaschutz
- Aufbau, Weiterentwicklung und Begleitung eines Klimaschutz-Controlling-Systems inklusive Fortschreibung der Energie- und CO<sub>2</sub>-Bilanz

- Berücksichtigung von Klimaschutzaspekten beim Bau und Unterhaltung der gemeindlichen Liegenschaften

Änderungen der Aufgabenschwerpunkte bleiben vorbehalten.

#### **Unsere Erwartungen an Sie:**

- erfolgreich abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium (Dipl./Master/Bachelor) der Fachrichtung Umweltwissenschaft, Stadtplanung, Bauingenieurwesen, Energietechnik, Architektur, Geografie oder eine vergleichbare Qualifikation mit eindeutigem Bezug zum Aufgabengebiet
- fundierte Kenntnisse in den Bereichen Klimaschutz, erneuerbare Energien, Energieeffizienz, Projektsteuerung und Öffentlichkeitsarbeit
- fundierte Kenntnisse der gängigen MS-Office Programme,
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Zielstrebigkeit bei der Aufgabenerledigung,
- engagierte und selbständige Arbeitsweise,
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen, Sicherheit in der Formulierung von Texten und Schriftstücken,
- Kommunikationsfähigkeit
- gewandte und verbindliche Umgangsformen
- Führerschein Klasse B

#### **Wir bieten Ihnen:**

- eine Tätigkeit bei einem öffentlichen Arbeitgeber
- eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- eine intensive Einarbeitung in das Aufgabenfeld
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- einen familienfreundlichen Arbeitgeber mit verschiedensten Angeboten, zum Beispiel flexible Arbeitszeiten oder Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- corporate benefits: Firmenrabatte und Sonderkonditionen bei verschiedenen namhaften Marken
- Entgeltumwandlung zum Zwecke des E-Bike-Leasings
- Zusatzleistungen: Urlaubsanspruch entsprechend dem TVöD (30 Tage), Jahressonderzahlungen, zusätzliche Altersvorsorge (VBL), leistungsorientierte Bezahlung (LOB)
- ein gutes und kollegiales Arbeitsklima in einem motivierten und dienstleistungsorientierten Team

Die Gemeinde Ahrensböck setzt sich für die berufliche Förderung von Frauen ein und ist bestrebt, in ihrem Bereich die Beschäftigungsquote von Frauen weiter zu erhöhen. Bewerbungen von geeigneten Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Bewerbungen schwerbehinderter Personen besonders berücksichtigt.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Herr Mowka unter der Rufnummer (04525) 495-130 zur Verfügung.

Wenn Sie gerne eine vielseitige und interessante Aufgabe übernehmen möchten und den Modernisierungsprozessen in der öffentlichen Verwaltung offen und positiv gegenüberstehen, sollten Sie sich bewerben.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, lückenloser Beschäftigungsnachweis sowie etwaige Referenzen) richten Sie bitte bis zum **18.05.2025** an den Bürgermeister der Gemeinde Ahrensböck, Poststraße 1, 23623 Ahrensböck.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und bitten Sie, uns außerdem Ihren möglichen Eintrittstermin mitzuteilen.

Online-Bewerbungen richten Sie bitte in einer zusammenhängenden PDF-Datei an [bewerbung@ahrensboek.de](mailto:bewerbung@ahrensboek.de). Die PDF-Datei sollte die Größe von 5 MB nicht überschreiten. Bewerbungen mit ZIP-Dateien o. ä. komprimierten Dateien finden keine Berücksichtigung.

Nach Auswertung der eingegangenen Bewerbungen werden Sie gegebenenfalls zu einem persönlichen Vorstellungsgespräch eingeladen.

**Hinweis:**

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass aus verwaltungstechnischen Gründen keine Eingangsbestätigungen versendet werden. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens nur bei Vorlage eines adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlags zurückgesandt, andernfalls vier Wochen nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet. Bewerbungskosten und somit auch Reisekosten werden nicht erstattet.

Die datenschutzrechtlichen Anforderungen der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DGSVO) werden berücksichtigt. Ihre persönlichen Daten als Bewerber\*in (w/m/d) werden gemäß den europäischen und deutschen gesetzgeberischen Bestimmungen erhoben und gegenüber dem Team Personal, der Leitung des Teambereiches Planung, Bauservice, der Gleichstellungsbeauftragten und dem Personalrat offengelegt.

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu.

gez.  
Andreas Zimmermann  
Bürgermeister